

「教育・保育給付認定申請書兼保育利用申込書」 記入上の注意

この「教育・保育給付認定申請書兼保育利用申込書」は、保護者が次の点に注意し記入のうえ久米南町保健福祉課または入園希望の園に提出してください。なお、その家庭から2人以上の児童が同時に申請を行う場合は、それぞれの児童ごとに1枚の用紙を用いてください。

(表 面)

- 1 申請児童の年齢の欄は、令和9年4月1日時点の年齢を記入してください。
- 2 ②保育の利用を必要とする事由の欄は、父母の該当する番号に○をしてください。

なお下記(1)から(7)の場合以外で保育できない理由がある場合は、その他に○をし、内容を記入してください。

- (1) 就 労 : 児童の保護者が家庭外、または家庭内で月48時間以上仕事をしており、その児童の保育ができない場合
- (2) 妊娠・出産: 児童の保護者が出産の前後のため、その児童の保育ができない場合
- (3) 疾病・障害: 児童の保護者が病気、負傷、心身に障害があり、その児童の保育ができない場合
- (4) 介 護 等 : 児童の家庭に介護が必要な高齢者や、長期にわたる病人、心身に障害のある人、小児 慢性疾患に伴う看護が必要な兄弟姉妹がおり、保護者がいつもその同居又は長期入院・入所している親族の介護・看護にあたっているため、その児童の保育ができない場合
- (5) 災 害 復 旧 : 火災や風水害や、地震などの被災により、その家庭を失ったり、破損したため、その復旧の間、児童の保育ができない場合
- (6) 求 職 活 動 : 児童の保護者が求職活動(起業準備を含む)を行っているため、その児童の保育ができない場合
- (7) 就 学 : 児童の保護者が就学(職業訓練校における職業訓練を含む)のため、その児童の保育ができない場合

- 3 ③利用を希望する期間及び利用を希望する施設名の欄は希望する順位に従い施設名を記入し、また希望する理由を右欄に記入してください。

(裏 面)

- 4 障害者手帳の有無の欄は、申請児童に係る障害者手帳(身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳等)の有無について該当するものをチェックしてください。種類については該当の番号に○をしてください。
- 5 ひとり親世帯等、生活保護等の状況は該当にチェックし、必要事項を記入してください。
- 6 ⑥同居の家族の状況欄は、申請児童本人以外の申請児童の保護者及び生計を同一にする方について記入してください。
- 7 ⑦別居の祖父母の状況欄は、別居の場合のみ記入してください。同居の祖父母の情報は、「⑥同居の家族の状況」に記入してください。